

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова районної ради

_____ А. ПЕТРОВ

24 червня 2019 року

П Л А Н

основних заходів, що проводяться **Баштанською районною радою**
та її виконавчим апаратом у липні 2019 року

№ п/п	Зміст заходів	Строк	Виконавці
1.	Апаратна нарада у заступника голови районної ради	щопонеділка	Єрешко М.
2.	Особистий прийом громадян заступником голови районної ради Єрешком М.	11.07.2019 (з 9.00-11.00)	Єрешко М., Бальчунас Л.
3.	Проведення телефонного зв'язку « гаряча лінія » заступником голови районної ради Єрешком М.	26.07.2019 (з 8.00-9.00)	
3.	Виїзний особистий прийом громадян заступником голови районної ради Єрешком М. у селах Добре, Новоіванівка Баштанської міської ради	03.07.2019 17.07.2019	
4.	Особистий прийом громадян депутатами Миколаївської обласної ради: <ul style="list-style-type: none">• Рубським Г.,• Фроленком В.	06.07.2019 (з 11.00-13.00) 02.07.2019 (з 10.00-12.00)	Бальчунас Л.
5.	Особистий прийом осіб, які потребують безоплатної первинної правової допомоги з питань, що належать до компетенції Баштанської районної ради	09, 23 липня 2019 року (з 9.00 до 11.00)	Бальчунас Л.
6.	Робота « телефону довіри » у Баштанській районній раді для проведення широкої роз'яснювальної роботи з питань реалізації громадянами права на звернення та особистий прийом	2, 4, 9, 11, 16, 18, 23, 25, 30 липня 2019 року (з 9.00 до 12.00)	Бальчунас Л., Махно Л.
7.	Стажування Лук'янівського сільського голови та секретаря ради	25.07.2019	Бальчунас Л., виконавчий апарат районної ради
8.	Професійне навчання працівників виконавчого апарату районної ради	1 раз на місяць	Пшиченко В., Бальчунас Л.
9.	Правове навчання працівників виконавчого апарату районної ради		Бальчунас Л.
10.	Правове навчання депутатів районної ради		згідно з графіком
11.	Нарада з міським, сільськими головами	по мірі необхідності	Єрешко М., Бальчунас Л., Махно Л.
12.	Планування роботи районної ради на серпень 2019 року	26.07.2019	Пшиченко В., керівники структурних підрозділів

№ п/п	Зміст заходів	Строк	Виконавці
13.	День контролю	щоп'ятниці	Єрешко М., Пшиченко В., виконавчий апарат районної ради
14.	Надання допомоги міській, сільським радам у приведенні дохідної та видаткової частин місцевих бюджетів до діючої реальної бази оподаткування	згідно з графіком	Єрешко М.
15.	Засідання комісії з питань нагородження Почесною грамотою районної ради та Подякою районної ради	по мірі необхідності	Єрешко М., Бальчунас Л.
16.	Підготовка планових питань до розгляду на чергових засіданнях постійних комісій, президії, тридцятій сесії Баштанської районної ради сьомого скликання	протягом місяця	Петров А., Єрешко М., Пшиченко В., Бальчунас Л., виконавчий апарат районної ради
17.	Підготовка розпоряджень голови районної ради, контроль за їх виконанням та оприлюднення на веб-сайті Баштанського району		Пшиченко В., Бальчунас Л., Пустовар А., Махно Л., Погосова Н.
18.	Аналіз виконання протокольних доручень, даних на апаратних нарадах головою районної ради	постійно	Пшиченко В., Бальчунас Л., Махно Л.
19.	Аналіз виконання доручень відповідно до протоколів нарад, семінарів-нарад із сільськими головами, секретарями рад		Бальчунас Л., Махно Л., виконавчий апарат районної ради
20.	Ведення бухгалтерського обліку та господарської діяльності районної ради, у тому числі: 1) складання місячної та квартальної звітностей до ДКСУ, фондів соціального страхування; 2) проведення роботи по укладанню договорів щодо здійснення господарської діяльності та сплати комунальних послуг	протягом місяця	Пустовар А.
21.	Підготовка вітальних листівок, Почесних грамот, Подяк, Пам'ятних адрес	по мірі необхідності	Бальчунас Л., Махно Л.
22.	Підготовка документів Національного архівного фонду для їх передачі до архівного відділу райдержадміністрації	протягом місяця	
23.	Впровадження та нагляд за дотриманням структурними підрозділами виконавчого апарату районної ради Інструкції з діловодства та національних стандартів	постійно	

№ п/п	Зміст заходів	Строк	Виконавці
24.	Участь у нарадах, засіданнях комісій, робочих груп, які створені при райдержадміністрації, колегії райдержадміністрації	за окремим графіком	Петров А., Єрешко М., Пшиченко В.
25.	<u>Участь у заходах з нагоди:</u>		Єрешко М., депутати та виконавчий апарат районної ради
	• Дня архітектора України	01.07.2019	
	• Дня працівника державної податкової служби України	02.07.2019	
	• Дня бухгалтера	16.07.2019	
	• районні змагання з плавання у пам'ять легендарного земляка – чемпіона світу з плавання Бойченка С.П. на річці Інгул у Мар'їному гаю	27.07.2019	
26.	Робота зі зверненнями громадян	протягом місяця	Петров А., Єрешко М., Бальчунас Л., Махно Л.
27.	Робота по систематичному та оперативному оприлюдненню публічної інформації та реалізація прав громадян на доступ до інформації за інформаційним запитом		Єрешко М., Пшиченко В., виконавчий апарат районної ради
28.	Адміністрування офіційного сайту Баштанської районної ради та райдержадміністрації		Гриневич О.
29.	Моніторинг доступних грантових програм на поточний місяць		Пшиченко Д.
30.	Моніторинг стану реалізації інвестиційних проектів і програм регіонального розвитку		
31.	Участь у заходах, які проводяться обласною радою та обласною державною адміністрацією (<i>наради, семінари, засідання Координаційної ради з питань місцевого самоврядування при голові обласної ради, президії та ін.</i>)		Петров А., Єрешко М.
32.	Упорядкування реєстру майна спільної власності територіальних громад міста, сіл Баштанського району		постійно
33.	Вирішення інших поточних питань відповідно до посадових інструкцій	протягом місяця	виконавчий апарат районної ради
34.	Оперативний зв'язок з міською, сільськими радами		

Заступник керуючого справами виконавчого апарату районної ради, начальник організаційного відділу

Л. БАЛЬЧУНАС